INFORME DE GESTIÓN – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.2114-2024.
FECHA: 30/OCTUBRE/2024

CONTRATISTA: DAVID STEVEN HOLGUIN MERA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente, entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.2114-2024

CUOTA UNO (1):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Apoyé a la institución educativa Montebello en los espacios de clase, específicamente desde los espacios establecidos para las clases de educación física, en los grados de transición, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto, además, logré realizar el acompañamiento en diversas jornadas deportivas y ambientales aportando saberes como profesional en Deporte y líder deportivo rural.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé la inscripción de los beneficiarios de la IE Montebello, sede Andrés Joaquín Lenis de la vereda Campoalegre en la plataforma SIDER, organizados por grupos y con sus respectivas asistencias; es importante mencionar que, con anterioridad, logré completar los formatos F40 para cada uno de los beneficiarios, promediados en aproximadamente 30 beneficiarios por grupo.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a diversas capacitaciones y reuniones estipuladas por el área de fomento, específicamente a las relacionadas con temas de elaboración de fichas de

inscripción digitales, llenado de formatos F40, cronograma de actividades y descripción y beneficios estipulados desde la transformación de Cali como área metropolitana.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

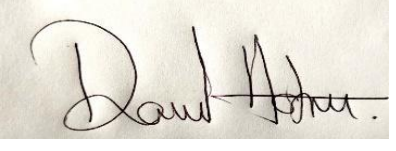
- Realicé el acompañamiento a los beneficiarios de la IE Montebello, al concurso medioambiental “el embellecimiento urbano es tarea de todos”, direccionado por entes reguladores del deporte y el medio ambiente a nivel departamental, fomentando el deporte escolar, el movimiento y el juego como medio de enseñanza- aprendizaje, además, como medio de transformación para los ecosistemas y el cuidado del área rural del Valle del Cauca, en conexión con el evento de talla Mundial COP 16.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Planifiqué, ejecuté y entregué la planificación de las sesiones de clase, el cronograma, las encuestas y los formatos consolidados o F21 de manera oportuna, además, entregué a tiempo la documentación para contribuir al desarrollo armónico y organizado de las obligaciones contractuales establecidas por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1-wGA38bZ79GeIHvCBarz7iiF3ErMLxqH



DAVID STEVEN HOLGUIN MERA
CEDULA
1144165846 DE CALI.